



## Permission to Participate / Permiso para participar

I give permission for my child(ren) listed below, to borrow books from the St. Josaphat Parish School Library. I understand the check-out period is 10 days. Upon return, all books will be quarantined for 5 days to ensure they are free from contaminants. I fully accept responsibility for lost or damaged books and will cover the cost of repair or replacement assessed by SJPS administration.

Doy permiso para que mi (s) hijo (s) enumerados a continuación, saquen libros de la biblioteca de la escuela parroquial de St. Josaphat. Entiendo que el período de salida es de 10 días. A su regreso, todos los libros se pondrán en cuarentena durante 5 días para garantizar que estén libres de contaminantes. Acepto totalmente la responsabilidad por libros perdidos o dañados y cubriré el costo de reparación o reemplazo evaluado por la administración de SJPS.

Students/Estudiantes:

Name/Nombre \_\_\_\_\_ Grade/Grado \_\_\_\_\_

Name/Nombre \_\_\_\_\_ Grade/Grado \_\_\_\_\_

Name/Nombre \_\_\_\_\_ Grade/Grado \_\_\_\_\_

Name/Nombre \_\_\_\_\_ Grade/Grado \_\_\_\_\_

Name/Nombre \_\_\_\_\_ Grade/Grado \_\_\_\_\_

Parent Signature / Firma de los padres:

\_\_\_\_\_ Date /Fecha \_\_\_\_\_



Please contact us or our school Librarian, Mrs. Miller, with questions or to share information unique to your child(ren) and the book selection process. [smiller@sjpsmke.org](mailto:smiller@sjpsmke.org) 414.645.4378

Comuníquese con nosotros o con la bibliotecaria de nuestra escuela, la Sra. Miller, si tiene preguntas o para compartir información exclusiva de su (s) hijo (s) y el proceso de selección de libros. [smiller@sjpsmke.org](mailto:smiller@sjpsmke.org) 414.645.4378